



DETERMINAZIONE DIRETTORE GENERALE

N. 22

DEL 21 FEBBRAIO 2023

OGGETTO:AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI GESTIONE DA REMOTO DELLE PROVE SCRITTE DELLE SELEZIONI PUBBLICHE PER ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO E PER OPERATORE CUOCO A IFOA MANAGEMENT s.r.l., MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL PORTALE DEGLI ACQUISTI DELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE "ACQUISTINRETEPA".

IL DIRETTORE GENERALE

Visti

- la Determinazione del Direttore Generale n. 3 del 11/01/2023 avente ad oggetto "Approvazione del programma biennale per gli acquisti di beni e forniture - 2023/2024" con la quale sono state pianificate le principali spese per l'acquisizione di beni e servizi per l'anno 2022;
- il D.lgs 50/2016 (codice dei contratti);
- il D.L. 76/2020 (integrativo al codice dei contratti);
- la Legge 108/2021 (integrativo al codice dei contratti);
- il DPR 207/2010 (Regolamento di esecuzione), per quanto non in conflitto con le disposizioni contenute nel codice dei contratti;
- il Regolamento interno dei lavori, servizi e forniture per acquisti sotto soglia, pubblicato sul sito internet istituzionale, per quanto non in conflitto con le disposizioni contenute del codice dei contratti;

Premesso che con con Delibera dell'amministratore unico n. 18 del 26/10/2022 è stato approvato il Piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2022/2024 che, al paragrafo 3.3 "Piano triennale dei fabbisogni del personale" dell'ASP dei Comuni della Bassa Romagna, prevede le assunzioni di un istruttore amministrativo e di un operatore cuoco mediante procedura concorsuale;

Ritenuto preferibile esperire le prove scritte di entrambe le procedure di selezione in modalità da remoto;

Visti i gli articoli 37 e 38 del D.Lgs. 50/2016 relativi all'adesione alle convenzioni stipulate dalle centrali di committenza nazionali e regionali, nonché all'obbligo di ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, nonché agli altri mercati elettronici di cui all'art. 328 del D.P.R. 207/2010;

Dato atto che non sono attive convenzioni, di cui alla disposizione normativa sopra citata, aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di affidamento;

Considerata pertanto l'impossibilità da parte dell'ASP dei Comuni della Bassa Romagna di aderire alle convenzioni stipulate dalle centrali di committenza nazionali e regionali;

Considerato che il costo presunto per un servizio di gestione da remoto della prova scritta della procedura concorsuale sopra descritta, è stimato in un valore di circa 7.500,00 euro;

Visto l'art. 1, comma 2 lettera a) del D.L. 76/2020 che consente l'affidamento diretto per servizi di importo inferiore a 139.000,00, anche senza previa consultazione di più operatori economici, fermo restando il rispetto dei principi di cui all'articolo 30 del codice dei contratti pubblici di cui al

decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, e comunque nel rispetto del principio di rotazione;

Vista la legge del 29 luglio 2021 n. 108 con la quale restano confermate le soglie degli affidamenti diretti di cui sopra fino al 30 giugno 2023;

Ritenuto di procedere all'aggiudicazione del servizio oggetto della presente procedura mediante trattativa diretta sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione "Acquistinretepa";

Contattata all'uopo la ditta IFOA MANAGENT s.r.l. C.F. e P.IVA 00767230352, con pregresse e documentate esperienze di servizi analoghi a quelli oggetto della presente procedura e **ritenute** congrue le tariffe dalla stessa praticate, acquisite con protocollo ASP n. 533 del 24/01/2023;

Acquisito il DURC e verificatone l'esito positivo;

DETERMINA

1) che quanto specificato in premessa è parte integrante del dispositivo del presente atto;

2) di **avviare** una trattativa diretta con la ditta IFOA MANAGENT s.r.l. C.F. e P.IVA 00767230352, sul portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione "Acquistinretepa";

3) che il presente affidamento sarà **perfezionato** dopo l'apertura dell'offerta presentata dalla ditta IFOA MANAGENT s.r.l., secondo le procedure previste dal portale degli acquisti della Pubblica Amministrazione "Acquistinretepa";

4) di **finanziare** gli oneri relativi al presente atto mediante attribuzione ai competenti conti di bilancio nel rispetto dei vincoli previsti dagli strumenti di programmazione dell'ASP;

5) di **liquidare** le somme dovute a IFOA MANAGENT s.r.l. C.F. e P.IVA 00767230352, dietro presentazione di regolari fatture e previa verifica della regolarità del servizio.

IL DIRETTORE

Dott.ssa Monica Tagliavini