



PROT. N. 4674 del 6/11/2018

## BANDO DI CONCORSO PUBBLICO

**per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e a tempo pieno nel profilo di**

**ISTRUTTORE TECNICO AREA LOGISTICA  
(categoria C1 – CCNL Funzioni Locali)**

**da assegnare alle strutture residenziali dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna**

Richiamata la delibera n. 02 del 31/01/2018 con cui è stato approvato il piano del fabbisogno del personale dipendente dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna;

Visto l'esito negativo della procedura di cui all'art 30, comma 2 bis e dell'art 34bis del D.Lgs. 165/2001;

Vista la determina del Direttore dell'Asp n. 94 del 9/10/2018 con la quale è stata indetta la selezione e la determina n. 95 del 10/10/2018, con la quale è stata nominata la commissione giudicatrice;

In esecuzione della determina del Direttore dell'Asp n. 100 del 27/10/2018 con la quale è stato approvato il bando di concorso, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale – 4<sup>a</sup> Serie Speciale – Concorsi ed esami n. 88 del 06/11/2018;

VISTO il vigente Regolamento per le selezioni esterne per l'Asp dei Comuni della Bassa Romagna;

è indetto un concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura a tempo indeterminato **di n. 1 posto a tempo pieno di ISTRUTTORE TECNICO AREA LOGISTICA (Categoria C - CCNL Funzioni Locali).**

**E' garantita la pari opportunità** tra uomini e donne ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006 n. 198.

**L'azienda si riserva la facoltà di revocare o modificare il presente bando in qualsiasi momento e di prorogarne o riaprirne i termini per la presentazione delle domande di partecipazione. In caso di revoca del bando la tassa di concorso viene restituita.**

**Le mansioni relative al profilo professionale sono:**

L'istruttore tecnico area logistica è responsabile della verifica del corretto funzionamento delle attrezzature/impianti nelle diverse strutture.

Garantisce, sviluppa e monitora le attività che comportano l'utilizzo di attrezzature e impianti,

controllandone l'efficienza, riducendo i costi di manutenzione. Assicura la corretta manutenzione degli impianti e la definizione dei criteri di utilizzo.

Raccoglie segnalazioni ricevute dagli operatori e responsabili di servizi in merito al malfunzionamento degli impianti o attrezzature, verifica le zone in cui è segnalato il malfunzionamento e controlla la qualità e l'operatività degli impianti; ricerca e ripara, se possibile, i guasti o richiede l'intervento dei tecnici esterni, invia alla riparazione il materiale sostituito, gestisce scorte e magazzino del materiale di manutenzione.

Contribuisce alla definizione di interventi straordinari e alla valutazione della sostituzione delle attrezzature e impianti in collaborazione con il servizio tecnico.

La figura espleta con autonomia di iniziativa, nell'ambito di istruzioni di massima, attività di natura tecnica, ed in particolare:

- a) svolge attività istruttoria, di controllo e di intervento nel campo tecnico anche mediante la raccolta, l'elaborazione e l'analisi di dati ed informazioni, effettuando analisi e misurazioni, e proponendo soluzioni applicative;
- b) svolge assistenza tecnica nell'esame istruttorio dei progetti (relazioni tecniche descrittive del progetto, computi metrici estimativi, valutazione congruità dei prezzi, esame planimetrie, ecc...) nonché nelle fasi di controllo e di monitoraggio dei progetti;
- c) sovrintende al gruppo di lavoro tecnico assegnato alle unità operative;
- d) fornisce supporto al responsabile del procedimento, compresa la gestione di banche dati, rendicontazione e report;
- e) effettua sopralluoghi per la verifica dell'esecuzione degli interventi, predisponendo i relativi verbali e gli atti conseguenti;
- f) effettua le verifiche, per quanto di competenza, relative alle manutenzioni periodiche previste per legge, degli impianti, arredi ed attrezzature.

## TRATTAMENTO ECONOMICO

Il posto è inquadrato nella Categoria C1 - CCNL Funzioni Locali. Il trattamento economico è determinato dalle norme contrattuali ed è soggetto alle ritenute fiscali, previdenziali e assistenziali di legge. Alla data attuale il trattamento economico è costituito dai seguenti elementi di base:

- stipendio tabellare annuo lordo di € 20.344,07 per dodici mensilità. Si aggiungono altresì, l'indennità di comparto (valore annuo) di € 549,60, la 13<sup>o</sup> mensilità, altri benefici contrattuali, se dovuti, ed eventuali quote di assegno per il nucleo familiare a norma di legge.

## REQUISITI GENERALI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

Per l'ammissione al concorso è previsto il possesso da parte dei partecipanti dei seguenti requisiti:

- a) **cittadinanza.** Possono partecipare al concorso:
  - a1) i cittadini italiani (sono equiparati ai cittadini italiani i cittadini della Repubblica di San Marino e della Città del Vaticano);
  - a2) i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea,
  - a3) i cittadini di Paesi terzi e precisamente:
    - i familiari di cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea, non aventi la cittadinanza di uno Stato membro, che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Per la definizione di familiare si fa riferimento all'art. 2 della direttiva comunitaria n. 2004/38/CE<sup>1</sup>;

---

<sup>1</sup> Art. 2 direttiva comunitaria n. 2004/38/CE

Ai fini della presente direttiva, si intende per:..... «familiare»:

- a) il coniuge;
- b) il partner che abbia contratto con il cittadino dell'Unione un'unione registrata sulla base della legislazione di uno Stato membro, qualora la legislazione dello Stato membro ospitante equipari l'unione registrata al matrimonio e nel rispetto delle condizioni previste dalla pertinente legislazione dello Stato membro ospitante;
- c) i discendenti diretti di età inferiore a 21 anni o a carico e quelli del coniuge o partner di cui alla lettera b);
- d) gli ascendenti diretti a carico e quelli del coniuge o partner di cui alla lettera b);

- cittadini di Paesi terzi, purché titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo (cosiddetta Carta di Soggiorno), o che siano titolari dello *status* di rifugiato ovvero dello *status* di protezione sussidiaria;

Gli stranieri devono tuttavia possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica Italiana;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana, scritta e parlata.

b) **Età** : non inferiore a 18 anni e non superiore al limite massimo di età previsto dalle norme vigenti per il collocamento a riposo.

c) **Idoneità psico-fisica alla mansione**: l' idoneità deve essere assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto a concorso. L'accertamento verrà effettuato dal Medico Competente ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008 n. 81.

d) **Godimento dei diritti civili e politici**: non possono accedere all'impiego coloro che non godono dei diritti civili e politici;

e) **Non aver riportato condanne penali o non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso Enti pubblici**. L'Amministrazione, salvi i casi, stabiliti dalla legge, che per alcune tipologie di reati escludono l'ammissibilità all'impiego, si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità all'impiego di coloro che abbiano riportato condanna penale irrevocabile alla luce del titolo del reato, dell'attualità, o meno del comportamento negativo nonché della durata della pena irrogata.

f) **Non essere stati stati destituiti, o dispensati dall'impiego**, presso una pubblica amministrazione, ovvero essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

h) **Per i candidati di sesso maschile soggetti all'obbligo di leva**: essere in posizione regolare nei confronti di tale obbligo;

i) **Possesso della patente di guida di categoria "C"**.

## REQUISITI SPECIFICI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO

In relazione allo specifico ruolo professionale da ricoprire è richiesto il possesso del seguente **titolo di studio**:

Nuovo ordinamento	Vecchio ordinamento
Diploma di maturità Tecnologico – Indirizzo Meccanica, Meccatronica ed Energia. Articolazione: Meccanica e meccatronica	Diploma di maturità tecnica per Perito meccanico, Meccanico di precisione Metalmeccanico
Diploma di maturità Tecnologico – Indirizzo Meccanica, Meccatronica ed Energia. Articolazione: Energia	Diploma di maturità tecnica per Termotecnico, Tecnico sistemi energetici
Diploma di maturità Tecnologico – Indirizzo	Diploma di maturità tecnica in Elettrotecnica.

Elettronica ed Elettrotecnica: articolazione Elettrotecnica	
Diploma di maturità Tecnologico – Indirizzo Elettronica ed Elettrotecnica: articolazione Elettronica	Diploma di maturità tecnica in Elettronica Industriale
Diploma di maturità industria e artigianato – Indirizzo Manutenzione e assistenza tecnica	Diploma di maturità professionale in tecnico Industrie Elettriche e tecnico Industrie Elettroniche

**I requisiti generali e specifici sopraindicati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente bando di concorso per la presentazione della domanda di ammissione e persistere al momento dell'assunzione e dovranno essere tutti dichiarati nella domanda.**

#### **PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda deve essere presentata, TASSATIVAMENTE, a pena di esclusione, mediante una delle seguenti modalità:

- **Spedizione postale, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a :**

**Asp dei Comuni della Bassa Romagna  
Via Mazzini n. 3  
48012 Bagnacavallo (Ra)**

**Si precisa che il termine ultimo indicato per la presentazione si intende PERENTORIO, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale, facendo fede esclusivamente la data e ora di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna;**

- **Presentazione diretta**, entro il giorno di scadenza della selezione nell'orario di apertura, dal Lunedì al Venerdì dalle ore 8.00 alle ore 13.00, il sabato dalle ore 8 alle ore 12,00, all'Ufficio Protocollo dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna, in Via Mazzini n. 3, 48012 Bagnacavallo (Ra);

Per quanto riguarda la consegna a mano o con raccomandata, sulla busta dovrà essere indicata la dicitura: “Contiene domanda per concorso pubblico “Istruttore Tecnico Area logistica (categoria C1)”

- **Invio alla casella di posta elettronica certificata** dell'Asp dei Comuni della bassa Romagna (PEC): [aspbassaromagna@pec.it](mailto:aspbassaromagna@pec.it), esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) avendo cura di precisare nell'oggetto “domanda per concorso pubblico “Istruttore Tecnico Area logistica (categoria C1)””

**Si precisa che il termine ultimo indicato per la presentazione si intende PERENTORIO, facendo fede esclusivamente la data e ora di arrivo certificata dal gestore di posta elettronica certificata;**

Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda), inviati mediante PEC devono essere sottoscritti con **firma digitale** utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori

tenuti dal CNIPA (previsto dall'art. 29 co.1 del D.lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2. del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'Asp, non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'Asp, nel rispetto delle modalità sopra prescritte, pena l'esclusione.

**La domanda deve essere sottoscritta dal candidato, a pena di esclusione.** Non è richiesta autenticazione della sottoscrizione. Qualora la domanda non venga sottoscritta innanzi all'incaricato per la ricezione o venga consegnata da terzi o spedita per posta, dovrà essere accompagnata da copia di un documento d'identità del candidato medesimo in corso di validità.

La mancata sottoscrizione della domanda può essere sanata dal candidato prima dell'inizio della prova scritta.

**Le domande dovranno pervenire entro il 6 dicembre 2018, ore 13.00**

Il ritardo nella presentazione della domanda, quale ne sia la causa, anche se non imputabile all'aspirante, comporta la non ammissibilità di quest'ultimo alla procedura di selezione.

#### **CONTENUTO DELLA DOMANDA.**

Nella domanda, redatta secondo lo schema allegato, gli aspiranti devono dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 445/2000 e consapevoli delle conseguenze di cui all'art. 75 e delle sanzioni penali di cui all'art. 76 di cui alla medesima legge per le ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza, recapito telefonico, domicilio o eventuale diverso recapito;
- b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare;
- c) il possesso della cittadinanza italiana o l'appartenenza ad uno degli Stati membri dell'Unione Europea, o per i cittadini di Paesi terzi l'esistenza delle condizioni indicate nei requisiti generali ai punti a3);
- d) il godimento dei diritti civili e politici anche nello Stato di appartenenza e provenienza;
- e) il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti, ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;
- f) di non aver riportato condanne penali o indicare le eventuali condanne penali e gli eventuali procedimenti penali in corso;
- g) di non essere stati interdetti o sottoposti a misure che impediscono, secondo le leggi vigenti, la costituzione del rapporto di impiego presso Enti pubblici;
- h) l'idoneità fisica assoluta ed incondizionata in relazione alle mansioni specifiche del profilo professionale da ricoprire;
- i) il possesso del titolo di studio richiesto come requisito;
- j) di non essere stati destituiti, o dispensati dall'impiego, presso una pubblica amministrazione, ovvero essere stati licenziati per persistente insufficiente rendimento, o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;

- k) l'eventuale dichiarazione ai fini dell'applicazione del diritto di preferenza del titolo che dà diritto a tale beneficio, (vedi apposito paragrafo nel bando);
- l) di essere in posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva (solo per i candidati di sesso maschile tenuti a tale obbligo);
- m) il possesso della patente di guida cat. C;
- n) l'eventuale condizione di portatore di handicap, il tipo di ausilio per gli esami e i tempi necessari aggiuntivi;
- o) la dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/16, per l'espletamento della procedura concorsuale e per l'eventuale assunzione.

**Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione al concorso il candidato autorizza l'Azienda alla pubblicazione del proprio nominativo sul sito Internet dell'ASP DEI COMUNI DELLA BASSA ROMAGNA per tutte le informazioni inerenti il presente concorso.**

### **DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA**

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

1. **copia fotostatica, non autenticata, di un documento d'identità** in corso di validità del sottoscrittore, qualora la domanda o le eventuali autocertificazioni allegate, non siano sottoscritte innanzi all'incaricato per la ricezione, o siano consegnate da terzi o spedite per posta, via fax;

2. **ricevuta di versamento della tassa di concorso di € 10,00.** Nel caso di presentazione della domanda via PEC i candidati dovranno allegare copia della ricevuta di versamento (es. in formato pdf) o indicare nella domanda il numero della ricevuta di versamento e la data di effettuazione presentando la ricevuta stessa nel primo giorno fissato per le prove.

Il versamento della tassa dovrà essere effettuato con la seguente modalità:

**Bonifico bancario con le seguenti coordinate: Cassa di Risparmio di Ravenna – Tesoreria Enti Cod. IBAN = IT26B0627013199T20990000365** intestato all'Asp dei Comuni della Bassa Romagna indicando nella causale di versamento il **nome del candidato** e la dicitura “Tassa concorso per Istruttore Tecnico Area Logistica Cat. C1” ; **La tassa di concorso non è soggetta a restituzione salvo il solo caso di revoca del bando da parte dell'Asp.**

3. **Curriculum formativo e professionale** redatto su carta semplice, datato e firmato.

In tale *curriculum* vanno indicati in modo dettagliato gli ambiti di attività professionale e le specifiche competenze acquisite, le iniziative di formazione e/o aggiornamento frequentate, le attività didattiche svolte, l'eventuale produzione scientifica.

***Il curriculum formativo e professionale, per essere valutabile nei suoi contenuti, deve essere redatto con finalità di autocertificazione alla stregua delle dichiarazioni sostitutive di certificazioni o di atto di notorietà; in caso contrario ha unicamente uno scopo informativo e, pertanto, non produce attribuzione di alcun punteggio.***

Saranno valutati esclusivamente i servizi autocertificati (con l'indicazione se trattasi di rapporto di dipendenza o di attività libero-professionale) con l'indicazione esatta della denominazione dell'Ente o Struttura o Azienda presso cui essi sono stati prestati.

Tali dichiarazioni dovranno essere rese con dettagliata specificazione, avuto riguardo ai vari elementi suscettibili di esame da parte dell'apposita Commissione, pena la non valutazione.

In particolare il candidato è tenuto a specificare **espressamente ed in modo chiaro ed inequivocabile:**

a) per i servizi resi presso datori di lavoro pubblici o privati:

- l'esatta denominazione dell'Azienda, pubblica o privata, presso la quale il servizio è stato prestato
- il profilo professionale/posizione funzionale, l'Unita Operativa/Servizio di assegnazione;

- il tipo di rapporto di lavoro (tempo pieno/definito, continuativo od occasionale, impegno ridotto e relativo regime orario, libero professionale ecc.);
- le date di inizio e di conclusione del servizio prestato nonché le eventuali interruzioni (aspettativa senza assegni, sospensione cautelare, ecc.);
- l'impegno orario settimanale e quant'altro necessario per valutare il servizio stesso.

In caso di interruzione del rapporto di lavoro il candidato dovrà indicarne esattamente le cause (dimissioni, licenziamento, termine incarico ecc.);

b) per i titoli di studio e abilitativi: data, sede e denominazione completa dell'Istituto nel quale il titolo è stato conseguito e per eventuali iscrizioni all'Albo: indicazione del numero e della data di iscrizione nonché la sede dell'Albo, indicando eventuali periodi di sospensione e le relative cause;

c) per i titoli formativi: tipo di attività formativa, data, sede e denominazione completa dell'Istituto nel quale è stata effettuata l'attività formativa, n. di ore frequentate, sostenimento o meno di esame finale e, in tal caso, punteggio conseguito, con indicazione della eventuale qualifica conseguita.

**In ogni caso, la dichiarazione resa dal candidato - in quanto sostitutiva a tutti gli effetti della certificazione - deve contenere tutti gli elementi necessari alla valutazione dei titoli che il candidato intende produrre e sopra riportati: l'omissione anche di un solo elemento comporta la non valutazione del titolo autocertificato.**

### **AMMISSIONE AL CONCORSO**

**Tutti i candidati, sulla base della domanda e delle dichiarazioni sottoscritte, sono implicitamente ammessi con riserva alla selezione.**

I candidati avranno la possibilità di perfezionare le eventuali omissioni o imperfezioni nella domanda fino alla data della stipula del contratto.

Sono sanabili le seguenti irregolarità ed omissioni:

- a) l'omissione od imperfezione, per incompletezza o irregolarità di formulazione, di una o più dichiarazioni da effettuarsi nella domanda, relativamente ai requisiti prescritti dal bando. Non è sanabile l'omissione o incompletezza relativa al cognome e nome, data di nascita, domicilio o recapito se tali requisiti non possono essere desunti nella domanda e relativi allegati;
- b) l'omesso versamento della tassa di concorso o la mancanza della ricevuta di versamento della tassa di concorso in allegato alla domanda di partecipazione, o la mancata comunicazione degli estremi relativi alla ricevuta stessa;
- c) La mancata firma nella domanda di concorso può essere sanata dal candidato prima dell'inizio della prima prova scritta.

Il mancato possesso dei requisiti prescritti dal bando e dichiarati dal candidato nella domanda di partecipazione alla selezione, non darà luogo alla stipulazione del contratto individuale di lavoro e produrrà la modificazione della graduatoria già approvata, nel senso che il candidato non risultante in possesso dei requisiti prescritti verrà cancellato dalla graduatoria.

### **PROVE D'ESAME E VALUTAZIONE TITOLI**

**I candidati dovranno presentarsi alle prove d'esame muniti di documento di identità legalmente valido e riconosciuto a norma di legge. La mancata presentazione del documento di identità comporterà l'impossibilità di sostenere le prove d'esame e quindi l'esclusione dalla procedura concorsuale.**

I candidati saranno sottoposti alle seguenti prove di esame:

**Prova scritta: domande a risposta aperta o quiz a risposta multipla, tendente ad accertare le**

conoscenze delle tematiche proprie del profilo su:

- Nozioni generali di elettrotecnica ed elettronica;
- Norme per la realizzazione degli impianti elettrici;
- Norme in materia di prevenzione incendi e sicurezza sul lavoro;
- Nozioni sui controlli periodici previsti per legge sugli impianti, arredi ed attrezzature, con particolare riferimento agli adempimenti in una Casa Residenza per Anziani;
- Nozioni sul quadro legislativo nazionale e regionale con particolare riferimento alle Asp:
  - 1) Legge Regione Emilia Romagna n. 2 del 12/3/2003 “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” e successive modifiche e integrazioni ;
  - 2) Legge Regione Emilia Romagna n. 12 del 26 luglio 2013 “Disposizioni ordinamentali e di riordino delle forme pubbliche di gestione nel sistema dei servizi sociali e socio-sanitari. Misure di sviluppo e norme di interpretazione autentica in materia di aziende pubbliche di servizi alla persona”
  - 3) D.Lgs. 207/2001 “Riordino del sistema delle istituzioni pubbliche di assistenza e beneficenza, a norma dell'articolo 10 della legge 8 novembre 2000, n. 328”
- Codice di comportamento dei dipendenti pubblici e codice di comportamento dell’Asp dei Comuni della bassa Romagna
- Nozioni sul Codice dei Contratti (D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni), in particolare per gli acquisti di beni e servizi, di importo inferiore ad € 40.000,00;
- Nozioni di Autocad
- Nozioni di Informatica
- Nozioni di lingua inglese

**Punteggio totale a disposizione per la prova scritta: punti 30**

**Conseguono l'ammissione alla prova orale i candidati che abbiano riportato nella prova scritta una votazione minima di 21/30.**

**Prova orale:** Tendente ad accertare le capacità esplorate con la prova scritta, la motivazione alla scelta di lavoro, la conoscenza delle funzioni, compiti, metodologie di lavoro dell'istruttore tecnico, nozioni di legislazione sociale, nozioni sull'ordinamento delle ASP, cenni sul rapporto di pubblico impiego.

**Punteggio totale a disposizione per la prova orale: punti 30**

**La prova orale si intende superata con una votazione di almeno 21/30.**

**Punteggio totale a disposizione per titoli: punti 40**

**Punteggio titoli:** i punti per la valutazione dei titoli sono così suddivisi:

- a) titoli di carriera: 25 punti
- b) titoli abilitativi e di studio: 7 punti
- c) curriculum formativo e professionale: 8 punti

**La valutazione dei titoli sarà effettuata solo per i candidati che supereranno la prova scritta; il punteggio attribuito verrà pubblicato sul sito internet dell'Ente contemporaneamente all'ammissione dei candidati alla prova orale.**

## **COMUNICAZIONI AI CANDIDATI**

**Il calendario della prova scritta e della prova orale, unitamente al luogo e all'ora di espletamento delle prove, e/o ogni altra comunicazione relativa alla procedura selettiva saranno comunicati ai candidati unicamente tramite pubblicazione sul sito internet**

dell'Azienda:

[WWW.ASPBASSAROMAGNA.IT](http://WWW.ASPBASSAROMAGNA.IT)  
sezione "*Amministrazione Trasparente*"  
sottosezioni "*Bandi di concorso*",  
"*Bandi in vigore*"

almeno 7 giorni prima dell'inizio delle prove scritte ed almeno 10 giorni prima dell'inizio della prova orale. A tal fine fa fede la data di pubblicazione sul sito dell'Azienda. **Le comunicazioni di cui sopra avranno valore di notifica a tutti gli effetti.**

I candidati dovranno farsi carico di verificare personalmente tutte le comunicazioni nel loro interesse. Allo stesso modo verrà comunicato l'esito della prova scritta e la relativa ammissione o esclusione dalla prova orale. Con la pubblicazione dell'esito della prova scritta nella bacheca della sede amministrativa dell'Azienda e nel sito Internet dell'Azienda, i candidati ammessi sono formalmente convocati per la partecipazione alla prova orale.

L'assenza del candidato alle prove nel giorno, ora e luogo indicati sarà considerata come rinuncia alla selezione e comporterà l'esclusione dalla procedura concorsuale.

Le prove orali si svolgeranno in un'aula aperta al pubblico.

La graduatoria finale sarà pubblicata nella bacheca dell'Azienda presente presso la sede amministrativa e sul sito Internet di Asp dei Comuni della Bassa Romagna.

### **PREFERENZE IN CASO DI PARITA'**

A parità di merito i titoli di preferenza sono:

- gli insigniti di medaglia al valore militare;
- i mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- gli orfani di guerra;
- gli orfani dei caduti per fatto di guerra;
- gli orfani dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- i feriti in combattimento;
- gli insigniti di croce di guerra o di altra attestazione speciale di merito di guerra, nonché i capi di famiglia numerosa;
- i figli dei mutilati ed invalidi di guerra ex combattenti;
- i figli dei mutilati ed invalidi per fatto di guerra;
- i figli dei mutilati ed invalidi per servizio nel settore pubblico e privato;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi e non sposati dei caduti di guerra;
- i genitori vedovi non risposati, i coniugi non risposati e le sorelle ed i fratelli vedovi o non sposati dei caduti per servizio nel settore pubblico e privato;
- coloro che abbiano prestato servizio militare come combattenti;
- i coniugati e i non coniugati con riguardo il numero dei figli a carico;
- gli invalidi e i mutilati civili;

A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata:

- a) dal numero di figli a carico indipendentemente dal fatto che il candidato sia coniugato o meno;
- b) dalla più giovane età.

### **GRADUATORIA E ASSUNZIONI**

La graduatoria definitiva dei candidati giudicati idonei, formulata dalla Commissione Esaminatrice

(tenendo conto delle eventuali preferenze) sarà approvata dai competenti organi dell'Asp e sarà pubblicata sul sito internet [www.aspbassaromagna.it](http://www.aspbassaromagna.it) sezione “*Amministrazione Trasparente*” sottosezione “*Bandi di concorso*”- *Esiti/graduatorie*”.

Per la validità della graduatoria si fa invio alle norme vigenti.

I vincitori sono invitati nel termine di 15 giorni:

- a) a presentare, ai fini della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando, i documenti dichiarati nella domanda di partecipazione alla selezione, non acquisibili d'ufficio;
- b) a dichiarare sotto la propria responsabilità, di non avere in essere altri rapporti di lavoro a tempo indeterminato o determinato con altra amministrazione, pubblica o privata. In caso contrario, unitamente ai documenti deve essere espressamente presentata la dichiarazione di opzione per l'Amministrazione che ha bandito la selezione;
- c) a sottoscrivere il contratto individuale di lavoro. La data di assunzione in servizio verrà concordata tra le parti, ma in ogni caso, salvo giustificati e fondati motivi, essa dovrà essere stabilita entro 30 giorni dalla comunicazione ufficiale. In mancanza, l'Azienda non darà luogo alla stipula del contratto ed il candidato verrà dichiarato decaduto. L'assunzione è soggetta al periodo di prova con modalità e termini previsti dal vigente CCNL Comparto Funzioni locali.

**L'assunzione del vincitore è subordinata alla verifica dell'effettivo possesso dei requisiti richiesti dal presente bando, al fabbisogno occupazionale delle Asp, vigente al momento dell'assunzione, alle disposizioni di legge in materia di personale delle ASP, nonché agli eventuali vincoli in materia di assunzioni a tempo indeterminato e determinato di personale presso le ASP, in vigore al momento della effettuazione dell'assunzione e alle disposizioni finanziarie vigenti.**

#### **INFORMAZIONI VARIE**

Per eventuali informazioni gli aspiranti potranno contattare **telefonticamente** l'Ufficio Personale dell' Asp dei Comuni della Bassa Romagna dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00 al seguente numero telefonico: **0545/934782**.

In ossequio all'art. 13 del regolamento Europeo n. 679/16, si informa che i dati richiesti ed acquisiti sono finalizzati alla gestione della procedura di concorso pubblico e alla eventuale successiva stipulazione del contratto di lavoro a tempo indeterminato o determinato. Il trattamento dei dati viene gestito direttamente dall'ASP dei Comuni della Bassa Romagna - in qualità di titolare - attraverso strumentazione cartacea ed informatica.

E' fatto salvo il diritto di accesso agli atti del procedimento concorsuale secondo le disposizioni vigenti in materia.

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 agosto 1990, n. 241 come modificato dall'art. 21 della L. 15/2005, il responsabile del procedimento di cui al presente bando è il Direttore dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna, Dott.ssa Monica Tagliavini.

Bagnacavallo, il 06/11/2018

Il Direttore  
Dott.ssa Monica Tagliavini