



Avvio procedura mobilità propedeutica all'indizione di concorso pubblico, ai sensi dell'art.30, co. 2 bis del Dlgs n.165/01 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Area Logistica, cat. C, presso l'Asp dei Comuni della Bassa Romagna.

IL DIRETTORE

Visto l'art.30, co. 2 bis del Dlgs n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

In esecuzione della delibera del Consiglio di Amministrazione n. 2 del 31/1/2018 con la quale è stato approvato il piano del fabbisogno di personale 2018 – 2020;

Visto il regolamento di organizzazione dell'Ente approvato con delibera n. 26 del 30/11/2010;

Vista la propria determinazione n. 80 del 13/08/2018 con la quale è stata indetta la procedura di mobilità propedeutica all'indizione di un concorso pubblico ai sensi dell'articolo 30, co.2 bis del d.lgs. 165/2001 e nominata la Commissione giudicatrice ed approvato il seguente avviso;

RENDE NOTO

che è indetta una procedura di mobilità propedeutica all'indizione di un concorso pubblico ai sensi dell'articolo 30, co.2 bis del d.lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura della seguente posizione di lavoro:

n. 1 posto di Istruttore Tecnico, Area Logistica, cat. C, presso l'Asp dei Comuni della Bassa Romagna.

Questa pubblica Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro.

La presente procedura è subordinata all'esito negativo della comunicazione ex art. 34 bis del D.lgs. 165/01.

Le mansioni relative al profilo professionale di cui trattasi sono:

ISTRUTTORE TECNICO AREA LOGISTICA (CAT. C)

Effettua le prestazioni professionali del perito elettronico o elettrotecnico a seconda della professionalità posseduta e della struttura ove presta servizio.

Lavoratore che svolge attività istruttoria nel campo tecnico, curando, nel rispetto delle procedure e degli adempimenti di legge ed avvalendosi delle conoscenze professionali tipiche del profilo, la raccolta, l'elaborazione e l'analisi dei dati, nonché i rapporti con gli utenti relativamente all'unità di appartenenza. Spettano inoltre le mansioni assegnate dalle discipline speciali di settore alle unità organizzative nelle quali presta servizio. Nell'ambito delle norme generali e speciali che regolano il settore al quale è destinato, effettua le prestazioni professionali di competenza, svolgendo le proprie attività nel rispetto dei limiti e con l'esercizio delle prerogative proprie determinate dalle leggi e dai regolamenti disciplinanti la professione.

Profilo Professionale "Istruttore Tecnico", Area Logistica, Cat. C:

Sono richieste approfondite conoscenze monospecialistiche (la base teorica di conoscenza è acquisibile con il diploma di scuola secondaria superiore-maturità).

Alla posizione competono attività di tipo istruttorio e di concetto, con responsabilità di risultati relativi a specifici processi produttivi/amministrativi, connotate da media complessità dei problemi da

affrontare basata su modelli esterni predefiniti e significativa ampiezza delle soluzioni possibili. Gestisce relazioni organizzative, anche complesse e negoziali, interne ed esterne alla struttura in cui opera, anche coordinando altri addetti, e gestisce i rapporti con tutte le tipologie di utenza relativamente all'unità di appartenenza.

Attività/Mansioni:

La figura espleta con autonomia di iniziativa, nell'ambito di istruzioni di massima, attività di natura tecnica, ed in particolare:

- a) svolge attività istruttoria, di controllo e di intervento nel campo tecnico anche mediante la raccolta, l'elaborazione e l'analisi di dati ed informazioni, effettuando analisi e misurazioni, e proponendo soluzioni applicative;
- b) svolge assistenza tecnica nell'esame istruttorio dei progetti (relazioni tecniche descrittive del progetto, computi metrici estimativi, valutazione congruità dei prezzi, esame planimetrie, ecc...) nonchè nelle fasi di controllo e di monitoraggio dei progetti;
- c) sovrintende al gruppo di lavoro tecnico assegnato alle unità operative;
- d) fornisce supporto al responsabile del procedimento, compresa la gestione di banche dati, rendicontazione e report;
- e) effettua sopralluoghi per la verifica dell'esecuzione degli interventi, predisponendo i relativi verbali e gli atti conseguenti.

REQUISITI GENERALI PER LA POSIZIONE DI LAVORO DA RICOPRIRE

Per l'ammissione alla procedura è prescritto il possesso dei seguenti requisiti:

1. essere in possesso della stessa categoria giuridica e del profilo professionale pari o equivalente in caso di provenienza dal medesimo comparto, stessa categoria giuridica e profilo riconducibile all'area lavorativa in caso di provenienza da diverso comparto;
2. **essere in possesso dei requisiti previsti per l'accesso dall'esterno: Diploma di Maturità Tecnica in Elettrotecnica o in Elettronica Industriale; Maturità Professionale per Tecnico delle Industrie Elettriche ed Elettroniche.**
3. **Patente di guida di tipo "C";**
4. **essere in possesso del nulla osta incondizionato alla mobilità da parte dell'ente di appartenenza;**
5. assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano la prosecuzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione (in caso contrario, indicare le condanne riportate e/o i procedimenti penali in corso);
6. assenza di condanne penali, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, ai sensi dall'art.35-bis, del d.lgs. 165/2001;
7. non aver riportato sanzioni disciplinari negli ultimi due anni precedenti la data di scadenza del presente avviso e non avere in corso procedimenti disciplinari;
8. di avere concluso favorevolmente il periodo di prova nel profilo di attuale inquadramento presso l'Amministrazione di appartenenza
9. idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni proprie del posto da ricoprire.

Tutti i requisiti, pena esclusione, devono essere posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura di mobilità e devono permanere sino al momento del perfezionamento della cessione del contratto.

L'accertamento del mancato possesso, anche di uno solo dei predetti requisiti, comporterà l'esclusione dalla procedura di mobilità, ovvero, se sopravvenuto prima della cessione del contratto, la decadenza dal diritto alla nomina.

Ai fini del presente avviso **non saranno prese in considerazione le domande di mobilità eventualmente già presentate all'Asp dei Comuni della Bassa Romagna.** Gli eventuali

interessati alla selezione dovranno, pertanto, presentare nuova domanda, redatta secondo le modalità di cui al presente avviso.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione alla procedura di mobilità **deve essere sottoscritta dal candidato pena l'esclusione**, va redatta in carta semplice utilizzando lo schema allegato al presente avviso e va corredata di adeguato curriculum vitae e professionale debitamente firmato e dal nulla osta dell'ente di appartenenza.

La domanda dovrà pervenire ENTRO LE ORE 12:00 DEL 14 SETTEMBRE 2018 esclusivamente nelle seguenti modalità, a pena di esclusione:

A) con modalità telematica e precisamente: invio alla casella di Posta Elettronica Certificata (PEC) dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna all'indirizzo: aspbassaromagna@pec.it esclusivamente attraverso un indirizzo di posta elettronica certificata, avendo cura di precisare nell'oggetto "Domanda di mobilità, ai sensi dell'art.30, co. 2 bis del Dlgs n.165/01 e s.m.i, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Tecnico, cat. C, presso l'Asp dei Comuni della Bassa Romagna;

In questo caso farà fede la data e l'ora di arrivo al gestore di posta elettronica certificata dell'Unione (ricevuta di avvenuta consegna), quest'informazione sarà inviata automaticamente alla casella di PEC del mittente, dal gestore di PEC. Tutti i documenti allegati (compreso il modulo della domanda) e inviati tramite PEC devono essere sottoscritti con **firma digitale** utilizzando un certificato di firma digitale in corso di validità, rilasciato da un organismo incluso nell'elenco pubblico dei certificatori tenuto dal CNIPA (previsto dall'art.29 comma 1 del D.Lgs. 82/2005) generato mediante un dispositivo per la creazione di una firma sicura, ai sensi di quanto previsto dall'art. 38, comma 2, del DPR 445/2000 e dall'art. 65 del D.Lgs. 82/2005 e s.m.e i.. I documenti così firmati elettronicamente dovranno essere prodotti in formato pdf non modificabile.

Nel caso in cui il candidato non disponga della firma digitale come sopra definita, la domanda di partecipazione e tutti gli allegati dovranno risultare sottoscritti (firma in calce), acquisiti elettronicamente in formato PDF non modificabile e trasmessi come allegati.

Si precisa che **verranno accettate solo le domande inviate all'indirizzo di posta elettronica certificata dell'ente** – non saranno ritenute valide le istanze inviate ad altro indirizzo e-mail dell'ente – nel rispetto delle modalità sopra precisate, pena l'esclusione.

B) Spedizione postale, a mezzo raccomandata con ricevuta di ritorno, indirizzata a :
Asp dei Comuni della Bassa Romagna
Via Mazzini n. 3
48012 Bagnacavallo (Ra)

Si precisa che il termine ultimo indicato per la presentazione si intende PERENTORIO, a nulla valendo in proposito la data di spedizione risultante dal timbro postale, facendo fede esclusivamente la data e ora di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna;

C) consegna diretta. Nel caso di presentazione diretta, la domanda andrà consegnata e farà fede il timbro a data apposto a cura dell'Ufficio Protocollo dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna (Via Mazzini n. 3 - Bagnacavallo).

Alla domanda DOVRANNO ESSERE obbligatoriamente allegati i SEGUENTI DOCUMENTI:

- 1) nulla osta incondizionato alla mobilità da parte dell'ente di appartenenza;**
- 2) curriculum vitae datato e sottoscritto;**
- 3) copia del documento di identità in corso di validità.**

Copia del presente avviso ed eventuali ulteriori informazioni, potranno essere richieste telefonicamente al Servizio Personale al numero 0545-934782.

Il presente avviso è pubblicato sul sito dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna per 30 giorni ed è disponibile sul sito internet al seguente indirizzo: www.aspbassaromagna.it (nella sezione Amministrazione Trasparente/ Bandi di concorso/Bandi in vigore).

ESAME DELLE DOMANDE

Scaduto il termine per la presentazione delle domande, il Servizio Personale procederà all'istruttoria delle domande pervenute nei termini, disponendo l'ammissione alla procedura di mobilità dei candidati che avranno dichiarato il possesso di tutti i requisiti di partecipazione e l'esclusione di quelli che ne risulteranno privi.

L'elenco dei candidati ammessi verrà pubblicato sul sito internet dell'ente. Tali pubblicazioni sostituiscono ogni comunicazione diretta agli interessati.

Ad ogni modo qualsiasi comunicazione dovesse rendersi necessaria verrà effettuata esclusivamente tramite posta elettronica all'indirizzo indicato dal candidato nella domanda di partecipazione.

I criteri di valutazione sono i seguenti:

A) Curriculum del candidato

Saranno valutati consistenza e attinenza di titolo di studio, altri titoli o abilitazioni, formazione del candidato, rispetto alle caratteristiche della figura professionale oggetto del presente avviso, nonché relativa consistenza e attinenza dell'esperienza professionale maturata dall'interessato.

A tal fine, il punteggio massimo attribuibile è pari a **30**.

B) Colloquio individuale

Il colloquio è finalizzato a verificare l'esperienza maturata e il possesso delle competenze professionali richieste alla copertura del ruolo quali:

- Competenze generali e specialistiche di natura tecnico-professionale inerenti il funzionamento degli impianti elettrici/elettronici;
- Capacità relazionale e di ascolto con l'utente interno/esterno;
- Problem solving, capacità di soluzione di problemi in autonomia;
- Competenza di integrazione nei servizi, saper lavorare in team e all'integrazione dei processi lavorativi;
- Competenze informatiche e tecnologiche;
- Capacità di predisposizione e redazione di atti e documenti riferiti all'attività amministrativa dell'ente, comportanti anche un significativo grado di complessità, nonché analisi, studio e ricerca con riferimento al settore di competenza;
- Capacità organizzativa nella gestione di procedimenti, processi ed attività del servizio.

A questo fine, il punteggio massimo attribuibile è pari a **60**, mentre la soglia minima, al di sotto della quale la candidatura non verrà ritenuta adeguata, è fissata in punti **42**

DATA E LUOGO DEL COLLOQUIO

Il colloquio si svolgerà il **20 settembre 2018 alle ore 9:30** presso gli uffici amministrativi dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna, via Mazzini n. 3 Bagnacavallo (Ra).

I candidati che non abbiano avuto notizia dell'esclusione dalla procedura di mobilità entro la suddetta data sono tenuti a presentarsi al colloquio nel giorno e ora sopra indicati.

La mancata presenza dei candidati nel giorno, nell'ora e nel luogo di convocazione indicato sul presente avviso o in una successiva comunicazione sarà considerata quale rinuncia.

L'esito della procedura sarà pubblicato nel sito dell'Asp.

Tutte le comunicazioni che riguardano questo avviso saranno pubblicate nella seguente sezione del sito dell'Asp:

<http://www.aspbassaromagna.it/>
Amministrazione trasparente
Bandi di concorso
sezione Bandi in vigore
sezione Bandi: Esiti/graduatorie

PERFEZIONAMENTO DEL TRASFERIMENTO

Il presente avviso non comporta alcun obbligo in capo all'Asp dei Comuni della Bassa Romagna di dar seguito al trasferimento per mobilità. L'Azienda si riserva di stabilire, a suo insindacabile giudizio, modi e tempi di mobilità, nonché di rinunciare.

Si precisa che al termine della presente selezione la possibilità di effettivo passaggio dall'Ente di appartenenza all'Asp di destinazione sarà subordinata alla disponibilità del posto in organico e all'assenza di impedimenti o limitazioni normative relativamente a tale procedura.

L'Azienda prima di perfezionare il passaggio del dipendente:

- 1) inviterà lo stesso a presentare entro dieci giorni dalla richiesta, ai fini della verifica dell'effettivo possesso dei requisiti prescritti dal bando, gli eventuali documenti dichiarati nella domanda di mobilità non acquisibili d'ufficio;
- 2) procederà, mediante il medico competente, all'accertamento dell'idoneità piena e incondizionata alla mansione specifica secondo le disposizioni del D.Lgs. 81/08.

Scaduto inutilmente il predetto termine di dieci giorni previsti al precedente punto 1 o in caso di rifiuto a sottoporsi agli accertamenti di cui al punto 2 o in caso di inidoneità parziale o totale, l'Azienda comunica di non dar luogo al trasferimento.

Verificata la sussistenza dei requisiti previsti al precedenti punti 1 e 2, l'Azienda, in accordo con l'Amministrazione di appartenenza, definisce la data di decorrenza del trasferimento del dipendente. La data di trasferimento verrà individuata tenuto conto della data di superamento del periodo di prova, per coloro che alla scadenza del bando erano in corso di periodo di prova.

Il trasferimento comporta la costituzione del rapporto di lavoro a tempo pieno, anche rispetto ai dipendenti che, nell'ambito dell'Amministrazione di appartenenza, abbiano trasformato il rapporto di lavoro da tempo pieno in tempo parziale.

Gli effetti economici decorrono dalla data di effettiva presa in servizio. A seguito del trasferimento al dipendente trasferito per mobilità si applica esclusivamente il trattamento giuridico ed economico compreso quello accessorio, previsto nei contratti collettivi vigenti nel comparto Regioni ed autonomie locali e dei contratti decentrati dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna.

L'assegnazione dei posti e della sede di lavoro avverrà a insindacabile giudizio dell'Azienda.

L'Amministrazione procederà ad idonei controlli e, fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445 in caso di dichiarazioni mendaci, di falsità negli atti e di uso di atti falsi, qualora dal controllo medesimo emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive, non si darà luogo al trasferimento.

Per quanto non previsto dal presente bando, si fa riferimento alle norme legislative, regolamentari e contrattuali nazionali, allo Statuto e ai Regolamenti dell'Azienda.

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati personali trasmessi dai candidati con le domande di partecipazione al concorso saranno trattati per le finalità di gestione della procedura concorsuale e dell'eventuale procedimento di passaggio diretto, nel rispetto dei principi del Codice in materia di protezione dei dati personali (Regolamento Europeo n. 679/16), garantendone i diritti. Le operazioni di trattamento dei dati, nonché la loro comunicazione e diffusione avvengono sia manualmente, che con l'ausilio di strumenti elettronici, secondo logiche correlate alle finalità sopra indicate.

Il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione.

Altre informazioni

L'Asp dei Comuni della Bassa Romagna si riserva la facoltà in sede di autotutela di prorogare, sospendere o revocare in tutto o in parte la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rilevasse la necessità o l'opportunità per ragioni di interesse pubblico o generale o a seguito di variazione delle esigenze organizzative dell'Azienda ovvero a seguito di sopravvenuti vincoli normativi e/o economici.

L'Azienda si riserva senza eccezioni di subordinare l'assunzione al rispetto della normativa in tema di mobilità e di finanza pubblica in vigore al momento del trasferimento per mobilità.

Per ulteriori informazioni rivolgersi a:

Asp dei Comuni della Bassa Romagna – Tel. 0545 934782 dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

Copia del presente bando e della domanda di partecipazione si trova sul sito internet dell'Asp dei Comuni della Bassa Romagna <http://www.aspbassaromagna.it/> sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso/Bandi in vigore.

Bagnacavallo, 14/08/2018, prot.n. 3498

IL DIRETTORE

Dott.ssa Monica Tagliavini
